

賺取病假和安全假

員工權利通知

2023 年 7 月 1 日生效



《賺取病假和安全假 (ESSL) 法令》要求僱主向在 Bloomington 工作的員工提供帶薪病假和安全假。

您有享受病假和安全假的權利，以將這些休假時間用於您或您的家庭成員的照顧、治療或保護。

哪些人員 符合資格？

一年內在 Bloomington 工作
80 小時以上的員工。合格員工包括
全職、兼職、臨時或季節性的員工。

如何支付？

ESSL 必須按與正常工資相同的
時間表和費率支付。

我如何賺取 休假時間？

每工作 30 小時即可賺取一小時的 ESSL。
員工每年可以賺取最多 48 小時的 ESSL。
未使用的 ESSL 可以結轉到下一年。

查看您的 工資單

僱主必須在您的工資支票存根上列出
您所賺取的病假和安全假的金額。

假期的使用時間和方式如何？

員工可以將休假時間用於：(a) 滿足醫療、身體、精神或健康需求；(b) 應對學校停課或工作場所關閉等問題；以及 (c) 處理他們或家庭成員成為家庭暴力、性侵犯或跟蹤的受害者的事務。

禁止對嘗試使用 ESSL 的員工進行報復。員工可以針對報復員工或未能提供 ESSL 的僱主提出投訴。

若您認為您的 ESSL 權利受到侵犯，您可以透過以下方式提出投訴：

電子郵件：ESSL@bloomingtonmn.gov • 網站：blm.mn/essl • 電話：952-563-8753

郵寄/專人送遞：City of Bloomington, Legal Department, Compliance Division,
1800 W. Old Shakopee Road, Bloomington, MN 55431

如需了解更多資訊，請掃描以下二維碼。

